



# เทคนิคการเป็นวิทยากร Train-the-Trainer

## หลักการและเหตุผล

การฝึกอบรมเป็นวิธีการในการพัฒนา “คน” ที่ดีที่สุดอีกวิธีหนึ่ง และการฝึกอบรมที่ดีจะต้องมีการวางแผนและการเตรียมการที่ดีและเป็นระบบ โดยวิทยากรต้องมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ ฝึกอบรม และแนวคิดเกี่ยวกับการฝึกอบรมอย่างถูกต้อง จึงจะทำให้การฝึกอบรมดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัญหาประการหนึ่งสำหรับผู้ที่เป็นวิทยากรภายในหน่วยงาน ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ หรือสายงานที่ปฏิบัติ คือการขาดความรู้และความชำนาญด้านเทคนิควิธีการถ่ายทอดความเข้าใจในลักษณะ การเรียนรู้ของผู้เข้าอบรมการเตรียมแผนการสอน และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เหมาะสม ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการ บรรลุจุดมุ่งหมายของการฝึกอบรมที่กำหนด

ดังนั้นบริษัท ฯ การจึงจำเป็นต้องสร้างวิทยากรขึ้นเองภายในองค์กร อีกทั้งยังเป็นการประหยัด ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรด้วยเพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันขององค์กร กลยุทธ์ที่สำคัญในการพัฒนาศักยภาพในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร ก็คือ การเป็นผู้ ถ่ายทอดความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รู้และเข้าใจขั้นตอนการทำงาน ปัญหาและอุปสรรคในองค์กร ดังนั้นเพื่อเป็นการถ่ายทอดความรู้มีจิตวิทยา และทักษะที่เหมาะสม จึงควรมีการพัฒนาทักษะการเป็น วิทยากรที่จะสนับสนุนให้การฝึกอบรมประสบความสำเร็จด้วยดี

นอกจากนี้หลักสูตรยังได้บรรจุเนื้อหาการอบรมเพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง มีการฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมได้ออกความคิดเห็นและมีกิจกรรม ทำให้เกิด ความสนุกสนานและประทับใจ ซึ่งผู้เข้าอบรมจะได้สาระที่เต็มเปี่ยมและสามารถนำไปใช้ในการทำงานเพื่อ สร้างความรู้สึที่ดี ๆ ในการทำงานได้ในระดับหนึ่ง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อีกด้วย

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อได้เรียนรู้เทคนิคต่างๆ ในการก้าวสู่การเป็นวิทยากรมืออาชีพ
2. เพื่อให้ทราบถึงวิธีการเป็นวิทยากรที่ดี ตลอดจนสามารถใช้เทคนิคและวิธีการถ่ายทอดความรู้ได้ อย่างถูกต้อง
3. เพื่อสร้างเครือข่ายวิทยากรภายในองค์กรให้มีความสามารถดำเนินการฝึกอบรมพนักงานภายใน องค์กรที่สอดคล้องกัน อันจะนำไปสู่ความมีประสิทธิภาพในการทำงานทั้งองค์กร

## เนื้อหาการสัมมนา

1. กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์สำหรับวิทยากร (Break the Ice)
2. บทบาทหน้าที่ของวิทยากรและคุณสมบัติของวิทยากรภายในองค์กร
3. ทำไมองค์กรต้องมีวิทยากรภายในองค์กร
4. ธรรมชาติของมนุษย์ในการเรียนรู้
  - ความแตกต่างระหว่างการเรียนรู้ของคนในองค์กร
5. เป้าหมายของการฝึกอบรมและหลักการถ่ายทอดสำหรับวิทยากร
6. การสร้างบรรยากาศที่ดี ปัจจัยสำคัญสู่ความสำเร็จในการส่งเสริมการเรียนรู้
7. กระบวนการจัดทำโครงสร้างหลักสูตร
  - การวางแผนและการเขียนแผนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
  - การดำเนินการฝึกอบรม
  - การประเมินผลและติดตามผลการฝึกอบรม
8. ทักษะการพูดและการสื่อสารสำหรับการเป็นวิทยากร
  - น้ำเสียง
  - คำพูด
  - ภาษาท่าทาง
9. เทคนิคการใช้สื่อประกอบการสอนให้น่าสนใจ
  - ประเภทของสื่อมีอะไรบ้าง
  - ทำไมต้องใช้สื่อประกอบการสอน
  - ข้อดี – ข้อเสีย ของสื่อแต่ละประเภท
  - การสร้างสื่อประกอบการสอน
10. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการเป็นวิทยากร
  - การวิเคราะห์ผู้ฟัง
  - การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า
  - การเปิด/ปิดให้ประทับใจ
  - เทคนิคในการรับมือกับคำถามจาก ผู้เข้าอบรม/ผู้ฟัง
  - เทคนิคการรับมือกับความตื่นเต้น
11. บุคลิกภาพของวิทยากร
  - การเดิน/ การทรงตัว/การใช้สายตา/การแสดงสีหน้า/การแต่งกาย
12. Workshop : ฝึกปฏิบัติรายบุคคล และฝึกปฏิบัติการเล่น

## รูปแบบการสัมมนา

- ใช้การบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Participative Technique)
- ใช้เกมเพื่อการเรียนรู้จากตัวเอง (Games and Group Dynamics)
- การฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร (Workshop)
- ฝึกปฏิบัติการนำเกม/กิจกรรมเสริมการเรียนรู้

## คุณสมบัติของผู้เข้าสัมมนา

พนักงานหรือหัวหน้างาน ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นวิทยากรภายในของบริษัท ฯ

## จำนวนผู้เข้าสัมมนา

ไม่เกิน 12 - 15 คน/รุ่น (เน้น Workshop 60 % และบรรยาย 40 %)

## ระยะเวลา

2 วัน (เวลา 09.00 – 16.30 น.)

## วิทยากร

อาจารย์อิทธิพันธ์ สันทัต วิทยากรและที่ปรึกษาด้านพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร

## หมายเหตุ : การเตรียมตัว

1. ผู้เข้าอบรมต้องเตรียมเนื้อหา 1 เรื่อง เพื่อสอนสำหรับการฝึกปฏิบัติเป็นวิทยากร โดยใช้เวลานคนละ 10-15 นาที (ใช้ในการฝึกปฏิบัติวันที่ 2-3)
2. ผู้เข้าอบรมต้องเตรียมเกมสำหรับการฝึกอบรม (พร้อมอุปกรณ์ถ้ามี) ท่านละ 10 นาที (ใช้ในการฝึกปฏิบัติวันที่ 2-3)
3. เนื้อหา / กิจกรรม อาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามเหมาะสมกับกลุ่มผู้เข้าสัมมนา

## อัตราค่าสัมมนา/ท่าน

(รวมค่าวิทยากรและเอกสารสำหรับคนเข้าอบรมและวุฒิบัตร)

ค่าอบรม	ราคาก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%	ราคาสุทธิ
ค่าสัมมนา/1 ท่าน	7,000	490	(210)	7,280

วันที่ 20-21 กรกฎาคม 2559

สถานที่ โรงแรมมารีบูเลอวาร์ด

ราคา 7,000 บาท (ราคาเดียว)

- หมายเหตุ** – ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาสามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลได้ **200%**  
– ราคารวมอาหารกลางวัน, เอกสารประกอบการสัมมนา, น้ำชา, กาแฟ
- 



บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด

34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ์ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

โทร./โทรสาร 02-191-2509, 089-925-4790, 081-847-6341

e-mail : knctrainingcenter@hotmail.com, www.knctrainingcenter.com

**ใบลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมสัมมนา**

หลักสูตร **เทคนิคการเป็นวิทยากร Train-the-Trainer**

กำหนดการ **20-21 กรกฎาคม 2559** เวลา **09.00-16.00 น.**

**ณ โรงแรมมารีบุเลอวาร์ด**

ค่าอบรม	ราคาก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%	ราคาสุทธิ
ค่าสัมมนา/1 ท่าน	7,000	490	(210)	7,280

รายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา

- ..... ตำแหน่ง.....มือถือ.....
- ..... ตำแหน่ง.....มือถือ.....
- ..... ตำแหน่ง.....มือถือ.....
- ..... ตำแหน่ง.....มือถือ.....

• **ที่อยู่เพื่อออกใบเสร็จ :** (กรุณากรอกรายละเอียดให้ชัดเจนเพื่อความถูกต้องในการออกใบเสร็จ)

(บจก./บมจ./หจก./ส่วนบุคคล) ชื่อ.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....  
 สำนักงานใหญ่  สาขา..... เลขที่.....หมู่.....อาคาร/หมู่บ้าน.....ชั้น.....  
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
 ผู้ประสานงาน.....มือถือ.....E-mail : .....

• ประเภทธุรกิจ

.....  
 • **ต้องการหักภาษี ณ ที่จ่ายหรือไม่**       ต้องการ       ไม่ต้องการ

**กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%**      ในนาม บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด เลขที่ 34/289 หมู่บ้านไทย  
 สมบูรณ์ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120 **เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0135556000220**

**โอนเงินเข้าบัญชี :** บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด ประเภทบัญชี ออมทรัพย์

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเชียงรายรังสิต เลขที่บัญชี **364-236239-5**

กรุณาแนบใบลงทะเบียนหรือหลักฐานการโอนเงินมาที่ fax. เบอร์ 02-191-2509

**บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด**

34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ์ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

โทร./โทรสาร 02-191-2509, 089-925-4790, 081-847-6341

e-mail : knctrainingcenter@hotmail.com, www.knctrainingcenter.com